

Nutzungsbedingungen der Plattform Primärversorgung

Stand: 13. 9. 2022

Inhalt

1	Allgemeines	3
1.1	Gegenstand dieser Nutzungsbedingungen	3
1.2	Betreiberin	3
1.3	Begriffsbestimmungen	3
1.4	Kosten	4
2	Vertragsabschluss/Registrierung	5
3	Inhalte	6
3.1	Allgemeines	6
3.2	Das Bunte Brett: Suchen & Bieten	6
3.2.1	Allgemeines	6
3.2.2	Überprüfung und Veröffentlichung	6
3.2.3	Deaktivieren und Löschen	8
3.3	Accelerator/PVE-Mentoring – Mentoring-Pool	8
3.4	Vernetzungsgruppen	9
4	Rechte und Pflichten	11
4.1	Zugangsdaten	11
4.2	Datenverarbeitung durch Mitglieder	11
4.3	Partizipation und Information	11
4.4	Von Mitgliedern eingestellte Inhalte	11
4.5	Teilung von Inhalten auf anderen Plattformen	12
4.6	Kommunikation	12
5	Beendigung der Mitgliedschaft	13
5.1	Allgemeines	13
5.2	Folgen der Beendigung	13
6	Geistiges Eigentum	14
7	Gewährleistung, Garantie und Haftung	15

7.1	Haftungsausschluss für von Mitgliedern eingestellte Inhalte	15
7.1.1	Allgemeines	15
7.1.2	Das Bunte Brett: Suchen & Bieten	15
7.1.3	Accelerator/PVE-Mentoring – Mentoring-Pool	16
7.2	Haftungsausschluss für die Nutzung der PPV	16
7.2.1	Allgemeines	16
7.2.2	Verlinkungen	17
7.3	Schad- und Klagloshaltung	17
8	Änderung der Nutzungsbedingungen	18
9	Sicherheit	19
10	Schlussbestimmungen	20
10.1	Recht	20
10.2	Gerichtsstand	20
10.3	Salvatorische Klausel	20

1 Allgemeines

1.1 Gegenstand dieser Nutzungsbedingungen

Gegenstand dieser Nutzungsbedingungen ist die Nutzung der digitalen Plattform Primärversorgung (in der Folge: „PPV“).

Die Mitglieder müssen bei der Registrierung ausdrücklich bestätigen, dass sie den Nutzungsbedingungen zustimmen. Mit Registrierung und gleichzeitiger Zustimmung zu diesen Nutzungsbedingungen wird zwischen den Mitgliedern und der Betreiberin der PPV ein Nutzungsvertrag abgeschlossen.

Die Nutzung jeglicher auf der PPV angebotenen Inhalte ist nur gemäß diesen Nutzungsbedingungen zulässig.

1.2 Betreiberin

Die PPV wird von der Koordination Primärversorgung, die an der Gesundheit Österreich GmbH angesiedelt ist, (in der Folge: „KPV-GÖG“) in ihrer Funktion als Koordinatorin der Plattform Primärversorgung betrieben.

1.3 Begriffsbestimmungen

- » Website: ist ein Synonym für PPV
- » Team der Koordination Primärversorgung (in der Folge: „KPV-GÖG“): verwaltet die PPV
- » Nutzer:innen: alle am Thema Weiterentwicklung der Primärversorgung Interessierten
- » Mitglieder: registrierte Nutzer:innen; sie setzen sich aus individuellen Mitgliedern und institutionellen Mitgliedern zusammen.
- » individuelle Mitglieder: sind unbeschränkt geschäftsfähige natürliche Personen
- » institutionelle Mitglieder: diese können sein
 - » Primärversorgungseinheiten (PVE)
 - » Allgemeinmedizinische Ordinationen mit §2-Kassenvertrag
 - » Facharztordinationen für Kinder- und Jugendheilkunde mit §2-Kassenvertrag
 - » Interessen- und Berufsvertretungen (nationale Organisationen und Landesorganisationen)
 - » Institute der Universitäten und Fachhochschulen bzw. die Fachhochschulen selbst
 - » Sozialversicherungen
 - » Gesundheitsfonds
 - » Länder
 - » Städtebund, Gemeindebund
 - » öffentlich finanzierte Forschungsinstitutionen (z. B. IHS)
 - » NGOs (z. B. Caritas)
 - » andere Einrichtungen, die in der Primärversorgung tätig sind oder mit ihr in Verbindung stehen und gemeinnützig sind oder überwiegend durch öffentliche Mittel finanziert werden

» PVE: steht für Primärversorgungseinheit

1.4 Kosten

Der Nutzungsvertrag zwischen der PPV und den Mitgliedern ist unentgeltlich. Es fallen durch die Nutzung der PPV bis auf Widerruf keine Kosten an.

2 Vertragsabschluss/Registrierung

Der Antrag auf Mitgliedschaft erfolgt durch Übermittlung des vollständig und richtig ausgefüllten Antragsformulars über die Website primaerversorgung.gv.at und erfordert eine Zwei-Faktor-Authentifizierung via E-Mail.

Der Erwerb der Mitgliedschaft durch individuelle Mitglieder unterliegt keinen Einschränkungen. Die Registrierung für die individuelle Mitgliedschaft erfolgt autonom durch die natürlichen Personen.

Der Erwerb der Mitgliedschaft ist bei institutionellen Mitgliedern durch die Überprüfung des Antragsformulars durch die KPV-GÖG bedingt. Die Registrierung für die institutionelle Mitgliedschaft hat durch eine natürliche Person zu erfolgen. Bei der Registrierung müssen zwei Kontaktpersonen (Hauptkontaktperson und eine Stellvertretung) genannt werden, die dann ab Bestätigung als individuelle Mitglieder die Verwaltung der institutionellen Mitgliedschaft übernehmen.

Es besteht kein Recht auf Mitgliedschaft.

3 Inhalte

3.1 Allgemeines

Die PPV besteht aus einem geschützten Mitgliederbereich und einem frei zugänglichen öffentlichen Bereich.

Der Mitgliederbereich auf der PPV ist den Mitgliedern vorbehalten. Jedes Mitglied kann die im Mitgliederbereich zur Verfügung stehenden Inhalte nutzen.

Die Nutzung der zur Verfügung stehenden Inhalte ist unter der Bedingung gestattet, dass die bereitgestellten Inhalte nicht rechtswidrig verwendet werden, die Infrastruktur (Hard- und Software, Netzwerk) nicht geschädigt, deaktiviert, überlastet oder sonst gestört wird und die widmungsgemäße Nutzung der PPV durch Dritte nicht beeinträchtigt wird.

Obwohl die KPV-GÖG bestrebt ist, die PPV möglichst unterbrechungsfrei und mit einer hohen Servicegüte zu betreiben, nehmen die Mitglieder zur Kenntnis, dass Wartungsarbeiten zur vorübergehenden Nichtverfügbarkeit der PPV oder einzelner Inhalte führen können.

3.2 Das Bunte Brett: Suchen & Bieten

3.2.1 Allgemeines

Die über das Bunte Brett abrufbaren Informationen/Anzeigen sind in vier Kategorien unterteilt: Dokumente, Forschungsvorhaben, Praktika, Job/Kooperation. Sie werden grundsätzlich von Dritten beigebracht und stellen in keinem Fall verbindliche Angebote der KPV-GÖG dar. Die zur Verfügung gestellte Leistung versteht sich als Plattform, d. h., dass Mitglieder ihre Informationen/Anzeigen platzieren bzw. bei Interesse Kontakt aufnehmen und untereinander Verträge abschließen können. Ein allfälliger Vertrag kommt ausschließlich zwischen Anbieter:in und Interessent:in zustande. Die KPV-GÖG ist in diesem Sinn weder Stellvertreterin noch Beauftragte, auch nicht Vermittlerin oder Maklerin eines Mitglieds.

Die Verantwortung für die Sicherstellung der Qualität der über das Bunte Brett abrufbaren Informationen/Anzeigen liegt bei dem:der Verfasser:in der Anzeige. Die KPV-GÖG hat keine wie immer geartete Verpflichtung, weitere Informationen über die von Mitgliedern geposteten Dokumente, Dienstleistungen etc. einzuholen oder weiterzugeben.

Für die Richtigkeit von Identitätsangaben von anbietenden Mitgliedern bzw. für deren Erreichbarkeit über die angegebenen Informationen ist die KPV-GÖG nicht verantwortlich. Jedes Mitglied hat sich selbst von der Identität der jeweiligen Vertragspartner:innen zu überzeugen.

Alle Anzeigen auf dem Bunten Brett der Website der PPV sind unverbindlich. Eingabefehler, Fehler durch automatisierte Datenbearbeitung und Irrtümer sind ausdrücklich vorbehalten.

3.2.2 Überprüfung und Veröffentlichung

Die Veröffentlichung einer Anzeige auf dem Bunten Brett erfolgt lediglich in der angebotenen Form (Format, Felder, Textumfang etc.).

Die Anzeigen werden nach 30 Tagen automatisch deaktiviert.

Vor Veröffentlichung jeder Anzeige wird durch die KPV-GÖG geprüft, ob die in den Unterpunkten 3.2.2.1 bis 3.2.2.4 aufgezählten Kriterien vorliegen. Die Prüfung kann einige Werktage in Anspruch nehmen. Erst nach Prüfung und Freigabe durch die KPV-GÖG erfolgt die Veröffentlichung am Bunten Brett. Veröffentlichungen erfolgen lediglich werktags (Montag bis Freitag). Im Falle eines Verstoßes gegen die Nutzungsbedingungen erhält das Mitglied die Möglichkeit, die Anzeige anzupassen. Sollte die Anzeige weiterhin nicht die Kriterien erfüllen, wird diese nicht freigegeben. Die Überprüfung der Anzeige in Bezug auf inhaltliche, rechtliche, zeitliche oder sonstige Richtigkeit, Aktualität etc. obliegt ab Veröffentlichung der Anzeige bis zum Ablauf des vereinbarten Leistungszeitraums dem Mitglied. Eine allfällige Änderung kann unter den oben erwähnten Bedingungen selbst im Mitgliederbereich vorgenommen werden. Mit Eingabe der Anzeige bestätigt das Mitglied ausdrücklich das Einverständnis mit der Veröffentlichung in dieser Form; die KPV-GÖG übernimmt keinerlei Haftung.

Das Mitglied erklärt, dass es die Nutzung des Bunten Bretts nur im Rahmen der Nutzungsbedingungen und gesetzlichen Bestimmungen sowie ohne Verletzung von Rechten Dritter durchführt. Insbesondere erklärt das Mitglied die urheberrechtlichen, wettbewerbsrechtlichen, markenschutzrechtlichen und sonstigen zustehenden Rechte Dritter nicht ohne deren Zustimmung zu nutzen, zu bearbeiten, zu verfälschen, zu löschen oder unkenntlich zu machen. Werbeanzeigen für Produkte und Dienstleistungen sowie der Verkauf von Produkten auf dem Bunten Brett sind nicht zulässig.

3.2.2.1 Dokumente

- » Suche/Biete praxisrelevante Dokumente (z. B. Versorgungskonzept, Veranstaltungskonzept, SOP, Protokollvorlagen, Vortragsunterlagen, Vertragsvorlagen, Factsheets, Gesundheitsinformationen, Einschulungsunterlagen etc.)
- » Wichtig: Für die Dokumente inkl. der darin enthaltenen Bilder/Illustrationen/Grafiken/Logos dürfen Nutzungsrechte nicht verletzt werden.

3.2.2.2 Forschungsvorhaben

- » Suche Studienteilnehmer:innen (z. B. Fokusgruppen)
- » Suche Betreuer:innen für Abschlussarbeiten
- » Suche/Biete Projekt bzw. Thema für Abschlussarbeit
- » Suche Expert:innen
- » Biete meine Einrichtung als Studiensetting an
- » Biete meine Einrichtung im Rahmen einer Forschungskoooperation an

3.2.2.3 Praktika

- » Suche/Biete Praktika im Rahmen einer Ausbildung (Famulatur, Praktikum für Gesundheits- und Sozialberufe, Lehrordination – KPJ, Lehrpraxis)
- » Suche/Biete (Forschungs-)Praktika im Rahmen einer Aus-, Fort- oder Weiterbildung

3.2.2.4 Job/Kooperation

- » Suche/Biete einen Job in Gesundheitseinrichtung, öffentlicher Verwaltung, Berufsvertretung, Forschungs- oder Lehrinstitution
- » Suche/Biete ein:e Partner:in bzw. Team für die Gründung einer Ordination (PVE, Gruppenpraxis, Einzelordination)
- » Suche/Biete Vertretungsarzt/Vertretungsärztin
- » Suche/Biete eine Kooperation mit einem:einer Gesundheitsdienstleister:in
- » Wichtig: Stelleninserate (Anstellungsverhältnis) müssen den österreichischen Vorgaben bezüglich Stelleninseraten entsprechen.
 - » nur primärversorgungsrelevante Jobs
 - » Jobs und Kooperationen werden auch im öffentlichen Bereich angezeigt

3.2.3 Deaktivieren und Löschen

Mitglieder sind grundsätzlich verpflichtet, nicht aktuelle Anzeigen zu deaktivieren oder zu löschen. Die KPV-GÖG behält sich vor, Anzeigen zu deaktivieren oder zu löschen, wenn es dafür einen sachlichen Grund gibt (z. B. Ablauf einer Bewerbungsfrist).

Mitglieder sind selbst dafür verantwortlich, Daten, die sie benötigen (z. B. für Vertragsabwicklung, Beweissicherung, Archivierung etc.) mittels eines unabhängigen/externen Speichermediums geeignet zu sichern und aufzubewahren.

3.3 Accelerator/PVE-Mentoring – Mentoring-Pool

Das Ziel des Mentoring-Pools ist es, einen direkten Erfahrungsaustausch zwischen erfolgreichen PVE-Gründer:innen (in der Folge: „Mentor:innen“) und Neugründer:innen von PVE (in der Folge: „Mentees“) zu ermöglichen.

Bei nachgewiesener Erfüllung der Voraussetzungen und Zustimmung zu den gesonderten Bedingungen lt. „PVE-Mentoring – Bedingungen für die Aufnahme“ können Mentor:innen einen Beitrittsantrag im Mitgliederbereich unter „PVE-Mentoring“ stellen. Nach Überprüfung durch die KPV-GÖG erfolgt die Aufnahme in den Mentoring-Pool. Neben der Registrierung als Mitglied der PPV müssen für die Aufnahme in den Mentoring-Pool die gesonderten Bedingungen lt. „PVE-Mentoring – Bedingungen für die Aufnahme“ erfüllt sein.

Mit der Aufnahme in den Mentoring-Pool wird keine Beauftragung oder Mindestabnahme vonseiten der KPV-GÖG zugesichert, da die Auswahl der Mentor:innen und die Inanspruchnahme der Mentoring-Leistungen ausschließlich von den Mentees abhängen.

Die Aufgaben der KPV-GÖG sind der Aufbau des Mentoring-Pools, die Unterstützung der Mentees beim Finden geeigneter Mentor:innen („Matchmaking“) sowie die Qualitätssicherung und Unterstützung in der organisatorischen Abwicklung.

Die Leistungen der KPV-GÖG umfassen Folgendes:

- » das Bewerben des Mentoring-Programms über die PPV
- » das Zurverfügungstellen von allgemeinen Vorlagen (z. B. Mentoring-Vereinbarung)
- » das Herstellen des Kontakts zwischen Mentor:in und Mentee
- » die Evaluation und Qualitätssicherung

Mentees können aus dem Mentoring-Pool selbst eine passende Person auswählen. Der Erstkontakt zwischen Mentor:innen und Mentees wird durch die KPV-GÖG hergestellt. Die Beauftragung der Mentor:innen erfolgt durch die Mentees. Eine allfällige Mentoring-Vereinbarung kommt ausschließlich zwischen Mentor:in und Mentee zustande. Die KPV-GÖG ist in diesem Sinn weder Stellvertreterin noch Beauftragte, auch nicht Vermittlerin eines Mitglieds.

Die Abwicklung und die Festlegung der spezifischen Inhalte des Mentorings erfolgen direkt zwischen Mentor:in und Mentee durch Abschluss einer Mentoring-Vereinbarung. Die Rahmenbedingungen (siehe „[Factsheet PVE-Mentoring](#)“ und „[PVE-Mentoring – Bedingungen für die Aufnahme](#)“) sind dabei zu beachten. Während des Mentorings besteht für Mentor:innen und Mentees die Möglichkeit, das Mentoring frühzeitig zu beenden.

Eine etwaige Honorierung bzw. Abrechnung der Mentoring-Leistungen erfolgt nicht über die KPV-GÖG, sondern hat zwischen Mentor:in und Mentee zu erfolgen, wobei für die Mentees die Möglichkeit besteht, eine Förderung bei der Austria Wirtschaftsservice GmbH (aws) zu beantragen.

Nach Abschluss eines Mentorings erhält jede:r Mentee einen Evaluationsbogen zur Bewertung des Mentorings. Im Falle von nicht zufriedenstellenden Beurteilungen erfolgt eine Kontaktaufnahme mit dem:der Mentor:in zur Klärung der Bewertungen. Bei wiederholt nicht zufriedenstellendem Feedback oder aus anderen wichtigen Gründen (z. B. Nichteinhaltung von Verpflichtungen) behält sich die KPV-GÖG vor, die Teilnahme der Person am Mentoring-Pool zu beenden. Jede:r Mentor:in kann zu jeder Zeit auch von sich aus den Austritt aus dem Mentoring-Pool mittels E-Mail an primaerversorgung@goeg.at verlangen.

Bei Nichteinhaltung oder Verstößen gegen die in dem Dokument „[PVE-Mentoring – Bedingungen für die Aufnahme](#)“ angeführten Bedingungen bzw. den darin enthaltenen Verhaltenskodex kann seitens der KPV-GÖG die Person von der Teilnahme am Mentoring-Programm ausgeschlossen werden.

Alle weiteren Informationen zu den Aufnahme- und Rahmenbedingungen, den Leistungen, dem Ablauf, der Evaluation/Qualitätssicherung, dem Honorar, der Verschwiegenheitsverpflichtung und dem Datenschutz des PVE-Mentorings sind dem „[Factsheet PVE-Mentoring](#)“, dem Dokument „[PVE-Mentoring – Bedingungen für die Aufnahme](#)“ und der [Datenschutzerklärung](#) zu entnehmen.

3.4 Vernetzungsgruppen

Vernetzungsgruppen können einen geschlossenen Bereich innerhalb des Mitgliederbereichs der PPV nutzen. Der Bereich der Vernetzungsgruppen ist nur zugewiesenen individuellen Mitgliedern (nach Login) ersichtlich. Andere Mitglieder können auf diesen Bereich der Website nicht zugreifen.

Die KPV-GÖG bietet den Vernetzungsgruppen:

- » die Bereitstellung eines Zugangslinks für Online-Meetings, z. B. über Zoom
- » die Bewerbung der Vernetzungsgruppen im frei zugänglichen öffentlichen Bereich der PPV
- » die Integration von Informationen in den Newsletter
- » die Aufnahme öffentlicher Veranstaltungen in den Eventkalender im frei zugänglichen öffentlichen Bereich der PPV
- » die Aufnahme interner Vernetzungsgruppen-Veranstaltungen in den Eventkalender im geschlossenen Bereich der Vernetzungsgruppen
- » die Information neu eröffneter Primärversorgungseinheiten über das Bestehen der Vernetzungsgruppen

Voraussetzung für den Zugang zu Vernetzungsgruppen ist neben der individuellen Mitgliedschaft bei der PPV eine gesonderte Anmeldung in der jeweiligen Vernetzungsgruppe. Für die Aufnahme in vereinzelte Vernetzungsgruppen kann zusätzlich eine Zugehörigkeit zum jeweiligen Berufsverband erforderlich sein.

Die Zuteilung zur jeweiligen Vernetzungsgruppe erfolgt durch die KPV-GÖG. Die Leiter:innen der jeweiligen Vernetzungsgruppe werden nach Interessensbekundung per E-Mail an primaerversorgung@goeg.at durch die KPV-GÖG ernannt und die Zugangsdaten für die jeweilige Vernetzungsgruppe werden an diese weitergegeben.

Die KPV-GÖG wird nach Freigabe durch die Leitung ausschließlich im Bereich der Vernetzungsgruppe folgende Aufgaben durchführen:

- » Eventobjekte anlegen und bearbeiten
- » Dokumente hochladen bzw. entfernen
- » Videos und weitere Websites verlinken
- » Informationen zu Kontaktpersonen anlegen und bearbeiten
- » Informationen zur Vernetzungsgruppe bearbeiten
- » eine aktuelle Liste der Mitglieder als Dokument verlinken
- » Inhalte bearbeiten (Beschreibung der Tätigkeiten der Vernetzungsgruppen / Steckbrief, Ansprechpersonen etc.)

Die Leitung der jeweiligen Vernetzungsgruppe verpflichtet sich zu Folgendem:

- » Wahrung der Bestimmungen in den Nutzungsbedingungen und der Datenschutzerklärung zur Mitgliedschaft in der PPV
- » Wahrung der Aktualität der Kontaktdaten sowie Informationen zur Vernetzungsgruppe
- » Wahrung der Aktualität der Mitglieder der Vernetzungsgruppe
- » Wahrung der Aktualität der hochgeladenen Dokumente
- » Wahrung der Aktualität der Veranstaltungen

4 Rechte und Pflichten

4.1 Zugangsdaten

Die Mitglieder sind verpflichtet, ihre Daten aktuell zu halten. Insbesondere ist immer eine gültige E-Mail-Adresse im System zu hinterlegen.

Institutionelle Mitglieder sind angehalten, Informationen zur Organisation, die sie vertreten, via Webmaske aktuell zu halten.

Die Mitglieder haben ihre persönlichen Zugangsdaten (E-Mail-Adresse und Passwort) sowie gegebenenfalls Zugangsdaten zu Vernetzungsgruppen sorgfältig zu verwahren und vor unbefugtem Zugriff durch Dritte zu schützen. Die Mitglieder haben Missbrauch bzw. unbefugte Nutzung sofort per E-Mail an primaerversorgung@goeg.at zu melden. Bis dahin wird den Mitgliedern jeder Zugriff und jede mit ihrem Mitgliederkonto zusammenhängende Handlung oder Inanspruchnahme von Leistungen zugerechnet.

4.2 Datenverarbeitung durch Mitglieder

Ohne Zustimmung der KPV-GÖG dürfen die Mitglieder die Daten der PPV nicht automatisiert auslesen und nicht speichern, bearbeiten, verändern, weitergeben oder auf sonstige Weise missbrauchen.

Zur Verarbeitung personenbezogener Daten der Mitglieder wird auf die [Datenschutzerklärung](#) der PPV verwiesen.

4.3 Partizipation und Information

Die Mitglieder erhalten regelmäßig die Möglichkeit, Themen (Meinungen, Expertisen, Vorschläge etc.) in die PPV einzubringen. Die Mitglieder dürfen allerdings nicht im Namen der PPV sprechen.

Die Mitglieder erhalten auf die jeweiligen Zielgruppen gerichtete Informationen bzw. Anfragen, wie z. B. eine Einladung zur Ideenwerkstatt. Außerdem erhalten die Mitglieder nach Zustimmung und bis auf Widerruf regelmäßig einen Newsletter der PPV. Institutionelle Mitglieder sind angehalten, Informationen, die sich an die gesamte Organisation, die sie vertreten, richten, an ihre Mitarbeiter:innen bzw. Mitglieder weiterzugeben.

Die Mitglieder werden zu Vernetzungstreffen, Webinaren und weiteren Veranstaltungen eingeladen. Die Teilnahme an Veranstaltungen erfolgt freiwillig und auf eigene Kosten der teilnehmenden Mitglieder. Mitglieder verpflichten sich, Einladungen zu Veranstaltungen, die ausschließlich an Mitglieder der PPV adressiert werden, nicht an über diesen Adressatenkreis hinausgehende Personen oder Institutionen weiterzuleiten.

4.4 Von Mitgliedern eingestellte Inhalte

Die Mitglieder sind verpflichtet, alles zu unterlassen, wodurch das Ansehen und der Zweck der PPV Schaden erleiden könnte.

Die Mitglieder sind für die von ihnen auf der PPV hinterlegten Inhalte selbst verantwortlich. Die Mitglieder haben darauf zu achten, dass die Inhalte nicht gegen die Nutzungsbedingungen, gegen geltendes Recht oder gegen die guten Sitten verstoßen. Gleichmaßen ist darauf zu achten, dass keine Inhalte hinterlegt werden, deren Veröffentlichung die Rechte Dritter verletzt.

Die Mitglieder haben stets einen sachlichen, respektvollen und wertschätzenden Umgang miteinander zu pflegen. Beleidigende, diffamierende oder störende Inhalte sind zu unterlassen. Darunter fällt auch die massenweise Versendung von Daten oder die wiederholte Hinterlegung der gleichen Inhalte (Spam).

Die Inhalte anderer Mitglieder dürfen nicht ohne deren Zustimmung kopiert, bearbeitet, verbreitet, veröffentlicht oder öffentlich zur Verfügung gestellt (Online-Veröffentlichung) noch in sonstiger Weise genutzt werden, sofern es nicht schon aufgrund gesetzlicher Regelungen zulässig ist.

4.5 Teilung von Inhalten auf anderen Plattformen

Die PPV bietet die technische Möglichkeit, Inhalte auf anderen Plattformen (z. B. Facebook, Twitter) zu teilen. Die KPV-GÖG kann jedoch nicht garantieren, dass die dafür erforderlichen Zustimmungen der Rechteinhaber:innen vorliegen. Das Teilen von Inhalten auf Plattformen Dritter erfolgt daher auf eigenes Risiko der Mitglieder.

4.6 Kommunikation

Die schriftliche Kommunikation mit der KPV-GÖG, insbesondere Anfragen und Mitteilungen, erfolgt ausschließlich in elektronischer Form über die Mailadresse primaerversorgung@goeg.at.

5 Beendigung der Mitgliedschaft

5.1 Allgemeines

Die Mitgliedschaft erlischt durch Tod, bei juristischen Personen und rechtsfähigen Personengesellschaften durch Verlust der Rechtspersönlichkeit, durch freiwilligen Austritt und durch Ausschluss. Bei Auflösung der PPV erlöschen alle Mitgliedschaften.

Die Mitgliedschaft kann zu jedem Zeitpunkt vonseiten des Mitglieds ohne Angabe von Gründen formlos online im Mitgliederbereich unter „Profil bearbeiten“ beendet werden. Eine neuerliche Antragstellung ist möglich.

Die Mitgliedschaft kann vonseiten der KPV-GÖG aufgrund eines Verstoßes gegen die unter Punkt 4. genannten Mitgliedspflichten, der unter Punkt 7.1. genannten Löschungstatbestände oder wegen unehrenhaften Verhaltens jederzeit beendet werden. Die Entscheidung obliegt allein der KPV-GÖG.

5.2 Folgen der Beendigung

Von den Mitgliedern auf der PPV eingestellte Inhalte bleiben bestehen und sind weiterhin im Ausmaß der jeweiligen Funktion für Mitglieder oder Nutzer:innen abrufbar. Der Vor- und Nachname wird bei allen Inhalten weiter angezeigt, es gibt jedoch keine Verlinkung mehr auf das Mitgliederprofil. Alle im Profil enthaltenen Daten (z. B. Profilbild) werden gelöscht.

6 Geistiges Eigentum

Logo, Layout und sämtliche Inhalte, wie Texte, Grafiken, allfällige Ton- und Videosequenzen sowie das verwendete Bildmaterial der PPV, sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte daran bleiben den jeweiligen Rechteinhaber:innen vorbehalten.

Die Mitglieder haben das Recht, die PPV nach Maßgabe dieser Bedingungen zu nutzen. Darüber hinaus bleiben jedoch alle Nutzungsrechte an der PPV ausschließlich bei der KPV-GÖG.

7 Gewährleistung, Garantie und Haftung

7.1 Haftungsausschluss für von Mitgliedern eingestellte Inhalte

7.1.1 Allgemeines

Die KPV-GÖG ist nicht verpflichtet, die Mitgliederbeiträge auf ihre rechtliche Zulässigkeit bzw. auf ihre technische bzw. organisatorische Umsetzbarkeit zu prüfen oder die Nutzung der PPV sonst zu überwachen.

Die Mitglieder haften für die von ihnen erstellten Mitgliederbeiträge. Sollten jedoch Rechtsverstöße bekannt werden oder der KPV-GÖG diesbezüglich begründete Hinweise zukommen, wird die KPV-GÖG unverzüglich die erforderlichen Maßnahmen veranlassen. In diesem Zusammenhang behält sich die KPV-GÖG das Recht vor, Mitgliederkonten oder Mitgliederbeiträge zu löschen, insbesondere wenn

- » die Registrierung aufgrund falscher oder erfundener Angaben erfolgt ist,
- » das Mitglied rechtswidrige, beleidigende, diskriminierende, unsachliche oder sittenwidrige Informationen bereitstellt oder verbreitet,
- » das Mitglied Informationen zugänglich macht, die als geistiges Eigentum anderer, beispielsweise durch Urheber- oder Markenrechte oder als Geschäftsgeheimnis, geschützt sind und es über die notwendigen Berechtigungen zur Verwendung durch den:die Rechteinhaber:in nicht verfügt,
- » das Mitglied Werbeanzeigen für Produkte und Dienstleistungen sowie den Verkauf von Produkten betreibt.

7.1.2 Das Bunte Brett: Suchen & Bieten

Die KPV-GÖG trägt keine Verantwortung dafür, dass Angebote auf dem Bunten Brett zu einem bestimmten Zeitpunkt öffentlich angezeigt und/oder deaktiviert/gelöscht werden.

Alle Verträge oder rechtsgeschäftlichen Kontakte, die über die Suche/Biete-Funktion des Bunten Bretts oder über Postings im öffentlichen Bereich zwischen Mitgliedern oder Mitgliedern und Dritten geschlossen werden, bestehen nur zwischen diesen. Die KPV-GÖG übernimmt daher keine Haftung für Produkte, Leistungen oder für Schäden aus diesen Vertragsverhältnissen und im Zusammenhang mit dem Zustande- oder Nichtzustandekommen eines Vertrags.

Sämtliche Ansprüche welcher Art auch immer, die aus einem Vertragsabschluss oder Nichtzustandekommen eines Vertrags unter den Mitgliedern oder zwischen den Mitgliedern und Dritten resultieren, sind daher von den Mitgliedern oder Dritten nicht an die KPV-GÖG, sondern immer direkt an den:die Vertragspartner:in heranzutragen und rechtlich durchzusetzen.

Die KPV-GÖG haftet weder für einen bestimmten Erfolg eines Angebots noch für die Durchsetzbarkeit eines über das Bunte Brett geschlossenen Vertrags (z. B. Kooperationsvereinbarung oder Arbeitsvertrag). Die KPV-GÖG haftet auch nicht für die am Bunten Brett angebotenen Dokumente, Dienstleistungen etc., weder aus Gewährleistung oder Garantie noch aus Schadenersatz etc.

Darüber hinaus haftet die KPV-GÖG nicht für die Freiheit von Schutz- und Urheberrechten Dritter der von den Mitgliedern im Zuge des Angebots hochgeladenen Bilder und Dokumente.

Ebenso wenig übernimmt die KPV-GÖG eine Haftung für Inhalt, Richtigkeit, Aktualität, Verlässlichkeit, Missbrauch, Schreib- und Übermittlungsfehler sowie Identitätsangaben und Erreichbarkeit von Mitgliedern aufgrund der in den Angeboten angegebenen Informationen.

7.1.3 Accelerator/PVE-Mentoring – Mentoring-Pool

Eine allfällige Mentoring-Vereinbarung oder sonstige rechtsgeschäftliche Kontakte, die durch die Teilnahme am Mentoring-Programm bzw. über den Mentoring-Pool zwischen Mentor:innen und Mentees geschlossen werden, bestehen ausschließlich zwischen diesen. Die KPV-GÖG stellt zwar allgemeine Vorlagen (z. B. „Vorlage PVE-Mentoring Vereinbarung“) zur Verfügung und legt zur Teilnahme am Mentoring-Pool Rahmenbedingungen fest, hat darüber hinaus allerdings keinen Einfluss auf die Ausgestaltung und Erfüllung der in den konkreten Verträgen vereinbarten Leistungen (z. B. Dauer, Format, Inhalt, Ziel, Honorar, Verschwiegenheit, Datenschutz und frühzeitige Beendigung). Die KPV-GÖG übernimmt daher keine Haftung für Leistungen oder für Schäden aus diesen Vertragsverhältnissen und im Zusammenhang mit dem Zustande- oder Nichtzustandekommen eines Vertrags.

Sämtliche Ansprüche welcher Art auch immer, die aus einem Vertragsabschluss oder Nichtzustandekommen eines Vertrags unter den Mentor:innen und Mentees resultieren, sind daher von diesen nicht an die KPV-GÖG, sondern immer direkt an den:die Vertragspartner:in heranzutragen und rechtlich durchzusetzen.

Die KPV-GÖG haftet weder für die Beauftragung oder Auswahl der Mentor:innen noch für die Durchsetzbarkeit einer allfällig über den Mentoring-Pool geschlossenen Mentoring-Vereinbarung. Ebenso wenig übernimmt die KPV-GÖG eine Haftung für Aktualität, Verlässlichkeit, Missbrauch und Erreichbarkeit von Mentor:innen aufgrund der im Kurzprofil angegebenen Informationen.

Außerdem übernimmt die KPV-GÖG keine Haftung für ein etwaiges zwischen Mentor:innen und Mentees vereinbartes Honorar. Es wird auch keine Haftung für eine allfällige Kostenübernahme des Mentorings im Rahmen der Förderung durch die aws GmbH übernommen. Die Einhaltung der in dem „Factsheet PVE-Mentoring“ und dem Dokument „PVE-Mentoring – Bedingungen für die Aufnahme“ beschriebenen Rahmenbedingungen dient lediglich der Sicherstellung der Qualität und einer Preisangemessenheit. Es wird darauf hingewiesen, dass die Förderung im Einzelfall von der aws GmbH geprüft wird und kein rechtlicher Anspruch auf eine Förderung des PVE-Mentorings durch die aws GmbH besteht.

7.2 Haftungsausschluss für die Nutzung der PPV

7.2.1 Allgemeines

Die KPV-GÖG haftet für allfällige Schäden durch die Nutzung der PPV nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

Die auf der PPV angebotenen Inhalte dienen der allgemeinen Information. Für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Informationen und Services sowie für deren Verfügbarkeit wird keine Gewährleistung oder Haftung übernommen. Insbesondere können keine Rechtsansprüche aus

der Verwendung der abgerufenen Informationen und Services begründet werden. Das Recht, Informationen und Services jederzeit und ohne Vorankündigung zu ändern, das Angebot oder Teile davon vorübergehend oder dauerhaft einzustellen, bleibt vorbehalten.

Unbeschadet des Bemühens, Probleme bei der Nutzung von Informationen und Services so gering wie möglich zu halten, wird keine Gewährleistung oder Haftung für die vollständige und korrekte Anzeige oder Druckwiedergabe sowie für die Verwendbarkeit herunterladbarer Dateien für den beabsichtigten oder angegebenen Zweck übernommen.

Eine Haftung der KPV-GÖG für

- » die Richtigkeit, Vollständigkeit, Freiheit von Schutz- und Urheberrechten Dritter und/oder Verwendbarkeit der von der PPV bezogenen Informationen,
- » Datenverluste, die infolge von Fehlern in den zur Verfügung gestellten Webservices oder auf dem Transportweg entstehen,
- » Verluste oder Schäden aus der Nutzung der PPV oder aus der Verwendung der auf der PPV veröffentlichten Informationen,
- » d) Verluste oder Schäden, die aus der Änderung oder Einstellung der PPV entstehen,
- » e) Verluste oder Schäden, die aus der fehlerhaften Übernahme von Daten in das Mitgliederkonto, der falschen Angabe von Daten durch die Mitglieder oder durch die Verletzung der Obliegenheit der Mitglieder zur sicheren Verwahrung von Zugangsdaten entstehen,

ist ausgeschlossen.

7.2.2 Verlinkungen

Verweise (Links) auf Informationsangebote Dritter werden von der KPV-GÖG sorgfältig ausgewählt und bei ihrer Setzung auf ihre Funktionsfähigkeit geprüft. Es erfolgt allerdings keine laufende Überprüfung der Links durch die KPV-GÖG. Die Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität solcher Informationen bzw. die tatsächliche Verfügbarkeit und Freiheit von Schadsoftware verlinkter Inhalte liegen nicht im Einflussbereich der KPV-GÖG, weshalb jede diesbezügliche Gewährleistung oder Haftung ausgeschlossen ist. Die KPV-GÖG trägt keinerlei Verantwortung für die Datenschutzpraktiken oder den Inhalt der verlinkten Websites. Für illegale, fehlerhafte oder unvollständige Inhalte und insbesondere für Schäden, die aus der Nutzung verlinkter Informationen entstehen, haftet allein der Anbieter der Seite, auf welche verwiesen wurde.

7.3 Schad- und Klagloshaltung

Im Falle einer Verletzung von Immaterialgüterrechten oder sonstigen Rechten Dritter durch ein Mitglied ist dieses verpflichtet, die KPV-GÖG im Falle der Inanspruchnahme schad- und klaglos zu halten. Die Schad- und Klagloshaltungspflicht bezieht sich auf alle Aufwendungen, die der KPV-GÖG aufgrund von oder aus von den Mitgliedern zu vertretenden Umständen erwachsen.

8 Änderung der Nutzungsbedingungen

Die Nutzungsbedingungen sind jederzeit in der aktuellen Fassung über den öffentlich zugänglichen Bereich der PPV abrufbar. Die KPV-GÖG behält sich das Recht vor, diese Nutzungsbedingungen jederzeit und ohne Angabe von Gründen zu ändern.

Die Mitglieder werden über eine Änderung der Nutzungsbedingungen über die von ihnen im System hinterlegte E-Mail-Adresse informiert. Ab diesem Zeitpunkt gilt die weitere Nutzung der PPV als Zustimmung zu den geänderten Nutzungsbedingungen.

9 Sicherheit

Die KPV-GÖG prüft begründete Hinweise, aus welchen hervorgeht, dass andere Mitglieder die Plattform missbräuchlich, gesetzwidrig oder zum Schaden Dritter nutzen, und sperrt allenfalls betroffene Mitglieder oder löscht Beiträge betroffener Mitglieder und/oder informiert die zuständigen (Straf-)Behörden.

Begründete Hinweise können an primaerversorgung@goeg.at gerichtet werden. Anonyme Hinweise werden von der KPV-GÖG nicht geprüft.

Die finale Entscheidung darüber, ob ein Mitglied gesperrt wird oder ein Beitrag eines Mitglieds gelöscht wird, liegt allein bei der KPV-GÖG.

10 Schlussbestimmungen

10.1 Recht

Für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesen Nutzungsbedingungen ist ausnahmslos nur österreichisches Recht unter Ausschluss aller Weiterverweisungen auf ausländisches Recht anzuwenden.

10.2 Gerichtsstand

Ausschließlicher Gerichtsstand für Rechtsstreitigkeiten aus diesen Nutzungsbedingungen ist das jeweils sachlich in Betracht kommende Gericht in Wien.

10.3 Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden oder sich als undurchführbar erweisen, so wird hierdurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die Nutzungsbedingungen sind in diesem Fall so auszulegen, als ob sie diese unzulässigen Bestimmungen nicht enthielten.